

POTVRZENÍ O VÝŠI PRACOVNÍHO PŘÍJMU



Údaje o zaměstnavateli

Název			
IČO		Sídlo (adresa)	

Údaje o zaměstnanci

Jméno		Příjmení		Titul	
Datum narození					

Údaje o pracovním poměru zaměstnance – žadatele

Současná pracovní pozice			
Datum zahájení pracovního poměru			
Pracovní poměr je sjednán na:	☐ dobu neurčitou	☐ dobu určitou do _____	
Typ pracovního poměru:	☐ pracovní smlouva	☐ dohoda o prov. práce	☐ dohoda o prac. činnosti
Vyplácení mzdy:	☐ v hotovosti	☐ zasíláno na účet	
Ve zkušební době:	☐ ne	☐ ano	Počet vyživovaných dětí: _____
Ve výpovědní lhůtě:	☐ ne	☐ ano	

Průměrný čistý měsíční příjem vč. případných dávek v nemoci

za poslední 3 měsíce, tj.	od _____ do _____	Kč
za posledních 12 měsíců, tj.	od _____ do _____	Kč
Průměrná čistá měsíční výše cestovních náhrad za stravné/zvýšených životních nákladů za posledních 12 měsíců, tj.	od _____ do _____	Kč

Z pracovního příjmu ☐ nejsou / ☐ jsou prováděny srážky na základě výkonu rozhodnutí/dohody o srážkách ze mzdy.

Účel srážky		Výše srážky	Kč
			Kč

Pokud byl příjem za poslední rok poskytnut více zaměstnavateli, vyplňuje toto Potvrzení jen poslední zaměstnavatel.

Potvrzení vystavil: _____ Kontaktní telefon: _____
Jméno, příjmení, funkce

V _____ dne _____
Razítko a podpis vystavitele potvrzení