



DÍL XIV.

VKLADNÍ KNÍŽKY DĚTSKÉ

Od 30. 8. 2024 je pozastavený prodej Vkladních knížek dětských, následná obsluha se nemění.

Obsah

Úvod	2
Distribuce a evidence	2
Popis vkladní knížky dětské	2
Dodatečná žádost o vinkulaci	3
Zrušení VKD před ukončením doby spoření	3
Ukončení spoření při dosažení 18 let věku majitele	5
Nakládání s vkladní knížkou dětskou	6

Úvod

Od 1. 1. 2025 Banka v souladu s aktuální legislativou vyžaduje při prvotní fyzické identifikaci klienta pořízení kopie dokladu totožnosti (občan ČR se může prokazovat i eDokladem tj. digitálním stejnopisem občanského průkazu).

- 7388** Vkladní knížka dětská (dále jen "VKD") je určena nezletilým osobám pro střednědobé a dlouhodobé spoření. Smluvní vkladový vztah končí dnem, kdy nezletilý majitel dosáhne nebo by dosáhl 18 let, případně zrušením VKD před dosažením 18 let věku majitele VKD.
- 7389** Počet VKD na jednoho nezletilého majitele není omezen. Vkládat na VKD lze hotovostně i bezhotovostním převodem (p. př. 7080).
V průběhu spoření nelze z VKD vybírat vklady ani úroky.
Banku je možné požádat o předčasný výběr celého zůstatku, což má za následek zrušení VKD. Rovněž lze požádat o předčasný výběr části vkladu s tím, že zbývající část vkladu bude převedena na novou VKD.
Korespondenci související se vkladem a VKD zasílá banka kontaktní osobě označené v žádosti o založení VKD, která musí být držitelem průkazu totožnosti.
- 7390** VKD lze vinkulovat ve prospěch nezletilého majitele do doby jeho zletilosti. Požádat o vinkulaci VKD nebo o předčasný výběr z vinkulované VKD lze **jen na základě pravomocného rozhodnutí soudu**. Vinkulovat vklad na základě přání zakladatele VKD bez soudního rozhodnutí nelze.
- 7391** Práva a povinnosti banky a majitele VKD stanovují Obchodní podmínky pro vkladní knížky/ vkladní knížky dětské. Další informace klient obdrží v rámci předšmluvní dokumentace. Pokud není dále uvedeno jinak, platí pro obsluhu VKD na poštách p. př. 7075 až 7161 (díl II. – Vkladní knížky).
U vybraných transakcí probíhá on-line ověření totožnosti klienta s možností zobrazení požadavku na doplnění dalších údajů v rámci rozšířené identifikace klienta (majitele vkladového účtu, zákonného zástupce, opatrovníka). V příslušných transakcích se dle volby zúčastněné osoby/osob automaticky nastaví pole pro ověření totožnosti, popř. identifikaci. Identifikace klienta je systémem vyžádána i v případě požadavku na aktualizaci odpovědí v ČSOB Akceptačním dotazníku (v rámci review). V příloze č. 9 je umístěn číselník s přehledem transakcí napojených na on-line identifikaci klientů.

Nezletilého majitele může zastoupit pouze zákonný zástupce nebo opatrovník. ČSOB nepřijme plnou moc, pokud ji zákonný zástupce udělí třetí osobě k jednání za nezletilého majitele.

Distribuce a evidence

- 7392** Pro úschovu a zabezpečení VKD a pro organizaci práce v hlavní pokladně platí obdobně p. př. 5024–5027, 5201–5222 Poštovních pravidel V. Podrobnosti, pokud nejsou dále upraveny v Pravidlech PS, stanoví domácí řád pošty.

7393–7400 neobsazeno

Popis vkladní knížky dětské

- 7401** VKD má žluté desky s nápisem "Dětská vkladní knížka", znakem Poštovní spořitelny a kresbou bývalého maskota PS obklopeného dětmi. VKD zakládané od listopadu r. 2022 jsou na přední straně desek opatřovány přelepku s logem ČSOB na místo loga Poštovní spořitelny.
- 7402** Na titulní dvoustraně VKD (vzor č. 72) vlevo nahoře je název banky, pod ním je místo pro služební záznamy a dole je uvedeno platné bankovní spojení pro bezhotovostní převody na VKD. Vpravo nahoře je vytištěno číslo vkladového účtu. Spodní rubriky jsou určeny pro doplnění údajů o nezletilém majiteli VKD a jejím zakladateli. Pro záznam banky k případné vinkulaci VKD

je určen samostatný řádek. Účetní řádky ve VKD jsou očíslovány od 1 do 53, kde jedinou dovolenou transakcí je vklad. V rozích každé strany jsou čtyřlístky. Pokud je na titulní dvoustraně VKD předtištěno neplatné bankovní spojení, zaměstnanec je povinen tento údaj přeškrtnout samolepkou se správným údajem. S chybným předtiskem nelze VKD vydat zakladateli.

7403–7413 neobsazeno

Dodatečná žádost o vinkulaci

7414 Zákonný zástupce nezletilého majitele VKD nebo soudem stanovená osoba může v průběhu smluvního vztahu požádat banku o zaznamenání vinkulace vkladu do VKD **na základě pravomocného rozhodnutí soudu**, jehož úředně ověřená kopie se přikládá k žádosti odesílané do banky. O provedení záznamu do VKD se žádá prostřednictvím tiskopisu Potvrzení o převzetí vkladní knížky (kód 811). **VKD se zasílá do banky, která na základě soudního rozhodnutí provede záznam do VKD.**

7415 Zaměstnanec převezme úředně ověřenou kopii soudního rozhodnutí, průkaz(y) totožnosti zákonného zástupce, ověří jeho totožnost a vztah k nezletilému majiteli VKD. Zaměstnanec čitelně vyplní tiskopis Potvrzení, uvede důvod odebrání VKD (např. vinkulace vkladu) a doplní údaje průkazu totožnosti žadatele, jehož zároveň požádá o podpis. Zaměstnanec zkontroluje čitelnost údajů na průpisu Potvrzení. Při zápisu Potvrzení do APOST zaměstnanec postupuje dle p. př. 7096–7097 (díl II. – Vkladní knížky).

Prvopis i průpis Potvrzení zaměstnanec potvrdí a prvopis vydá žadateli. Kopii soudního rozhodnutí spojí sešívačkou s průpisem Potvrzení a spolu s VKD vše odešle do banky denní zásilkou dle p. př. 7050–7052 (díl I. – Všeobecná ustanovení).

Zrušení VKD před ukončením doby spoření

7416 Předčasným výběrem vkladu ztrácí majitel VKD nárok na vyplacení celé nebo části prémie (dle doby spoření). Z předčasně vybraného vkladu banka účtuje náhradu dle sazebníku banky. Požaduje-li zákonný zástupce/opatrovník nebo předčasně svéprávný (emancipovaný) majitel VKD výběr celého vkladu, banka na základě žádosti VKD zruší. Při požadavku na částečný výběr banka původní VKD zruší, provede výplatu dle dispozice žadatele a na zbývající část vkladu založí majiteli novou VKD, kterou zašle kontaktní osobě. **Výplaty vkladů ze zrušených VKD zajišťuje banka.**

Požadavek na zrušení VKD (výběr vkladu) se uplatňuje na tiskopise „**Žádost o zrušení vkladní knížky dětské**“ (kód 815, dále jen „Žádost o zrušení“).

Pokud je uplatňován požadavek na zrušení VKD se zůstatkem nad 50 000 Kč, popř. s vinkulací vkladu, musí zákonný zástupce/opatrovník přiložit k Žádosti o zrušení navíc platné rozhodnutí soudu (**souhlas soudu se zrušením VKD**, resp. s výběrem vkladu, podmínka je uvedena v Obchodních podmínkách pro vkladní knížky/ vkladní knížky dětské, bod 92) nebo jeho úředně ověřenou kopii.

Banka nebude vyžadovat souhlas soudu, pokud:

- je vklad nižší než 50 000 Kč nebo
- u zůstatku nad 50 000 Kč zákonný zástupce/opatrovník prokáže, že prostředky z rušené VKD budou převedeny na účet nebo jiný produkt vedený na jméno nezletilého, je-li účet, produkt veden mimo ČSOB. V tomto případě zákonný zástupce/opatrovník Žádost o zrušení doloží prostou fotokopii smlouvy o účtu (běžného, spořicího, ke stavebnímu spoření, pro doplňkové penzijní spoření), nebo originálem potvrzení z banky o vedení daného účtu na jméno nezletilého. Pokud zákonný zástupce/opatrovník nepředloží jeden z uvedených dokumentů, zaměstnanec žádost o zrušení VKD nebude přijímat.

Budou-li prostředky z VKD převáděny na běžný účet nebo spořicí účet vedený v ČSOB na nezletilého majitele, pak zákonný zástupce/opatrovník požadovaný doklad nepředkládá. Ověření si provede banka ve svém systému.

Pokud budou prostředky převáděny na stavební spoření nebo doplňkové penzijní spoření uzavřené v dceřiných společnostech ČSOB na nezletilce, zákonný zástupce/opatrovník Žádost o zrušení doloží prostou kopií příslušné smlouvy.

V případě převodu prostředků na účet / produkt v rámci ČSOB nebude bankou účtován poplatek za předčasné zrušení.

7417 Zaměstnanec převezme:

- a) vyplněnou Žádost o zrušení (vzor č. 74)
- b) VKD
- c) průkaz(y) totožnosti zákonného zástupce/ opatrovníka nebo předčasně svéprávného (emancipovaného) majitele VKD a ověří totožnost předložitele dle p. př. 7014 (díl I. – Všeobecná ustanovení).

Předkládá-li žádost zákonný zástupce/ opatrovník, musí doložit rodný list nezletilého majitele VKD, popř. i dokumentem dle p. př. 7416, pokud peněžní prostředky budou převáděny na účet, jehož majitelem je nezletilec. V případě, že zákonný zástupce/opatrovník doloží platný souhlas soudu, mohou být prostředky vyplaceny prostřednictvím šekové poukázky.

Žádá-li o předčasné zrušení VKD svéprávný majitel, který nabyt zletilosti emancipací na základě soudního rozhodnutí, pak Žádost o zrušení musí doložit úředně ověřenou kopií soudního rozhodnutí o svéprávnosti, popř. oddacího listu. V tomto případě se souhlas soudu s výplatou zůstatku nevyžaduje.

Zaměstnanec v Žádosti o zrušení zkontroluje:

- a) správnost čísla vkladového účtu
 - b) uvedení data posledního zápisu
 - c) výši zůstatku ve VKD
 - d) označení předložitele
 - e) údaje v části k předčasnému výběru včetně dispozice pro výplatu vkladu.
- Bezhotovostní převod banka vyžaduje v případě, že se jedná o předčasný výběr – žádost je dokládána fotokopií smlouvy o účtu vedeného mimo ČSOB, přičemž číslo účtu musí souhlasit s údajem v dokládaném dokumentu, anebo na účet nezletilého vedeného v ČSOB (upřesnění pro doložení dokumentu viz p. př. 7416).

Pokud předložitel žádost o zrušení nepodepsal, požádá ho o její podepsání a uvedení počtu příloh, popř. tento údaj doplní. Je-li žádost správně vyplněna, zaměstnanec doplní údaje průkazu(ů) totožnosti žadatele a obě vyhotovení žádosti ručně potvrdí dle předtisku.

Zaměstnanec zadá do APOST **kód tiskopisu 815** a dle pokynu vybere a označí zúčastněnou osobu. Podle zvolené možnosti si systém vyžádá identifikaci osoby.

Pro předčasné zrušení VKD lze označit jednu z těchto možností:

- o zákon. zástupce/ opatrovník (*on-line identifikace*)
- o emancipovaný majitel (*on-line identifikace se nespouští*).

Zaměstnanec nejprve zodpoví dotaz:

► „Bude se klient prokazovat pomocí eDokladu? **ANO/NE**“

- **odpověď „ANO“** - transakce je přerušena, zaměstnanec bude automaticky přepnut do webové aplikace a proběhne ověření klienta pomocí aplikace eDoklady. Zaměstnanec dále pokračuje dle metodiky ČP „**Manuál pro přepážkové pracovníky při ověřování elektronické totožnosti (eDoklady)**“. Data na obrazovce identifikace (malé i případně velké) budou předvyplněna daty získanými z aplikace eDoklady. Zaměstnanec zkontroluje, zda se pole trvalé adresy načetla správně a případně je opraví. Ostatní chybějící údaje doplní.
V případě, že nelze z technických důvodů data nahrát vyžádá si zaměstnanec po klientovi doklad totožnosti ve formě fyzické karty OP.

- **odpověď „NE“** - zaměstnanec doplní v APOST požadované údaje dle fyzického dokladu totožnosti. V případě, že systém banky vyžádá naskenování dokladu, zaměstnanec postupuje dle metodiky ČP „**Manuál pro přepážkové pracovníky při ukládání kopie dokladů (AML)**“.

Po pořízení kopie fyzického dokladu a zobrazení v APOST, zaměstnanec provede kontrolu kopie a její kvalitu (v případě nekvalitní kopie pořídí kopii znovu).

V případě, že nelze z technických důvodů naskenovat doklad, zaměstnanec odkáže klienta na pobočku ČSOB.

Zaměstnanec při ověření totožnosti, popř. rozšířené identifikaci zákonného zástupce /opatrovníka postupuje dle p. př. **7527–7529** (díl XVIII. - Identifikace, změny).

V poli **Počet podpisů** zaměstnanec **vidí zobrazenou hodnotu „0“ až „2“**. Hodnotu **nelze měnit**. Změnu v tomto poli zaměstnanec může provést **samostatnou transakcí s kódem 713 Podpisový vzor**, ale jen na přání klienta. **Více informací o zřízení, modifikace a zrušení podpisového vzoru viz díl XVIII. Identifikace, změny p. př. 7530.**

Po ukončení identifikace se APOST vrátí do původní obrazovky pro zadání čísla vkladového účtu. Transakce je ukončena.

V případě, že o předčasné zrušení VKD žádá **emancipovaný majitel**, zaměstnanec označí v APOST tuto volbu. Předčasnou svéprávnost musí klient doložit úředně ověřenou kopií soudního rozhodnutí. On-line identifikace se u tohoto klienta nespouští.

Prvopis žádosti vydá žadateli. Jedná-li se o požadavek na částečný výběr vkladu dle p. př. 7416, zaměstnanec žadateli navíc předá Obchodní podmínky pro vkladní knížky/ vkladní knížky dětské.

Zaměstnanec informuje předložiteli, že banka vklad vypořádá v souladu s Obchodními podmínkami pro vkladní knížky/ vkladní knížky dětské a podle pokynů, které v Žádosti o zrušení uvedl.

K průpisu Žádosti o zrušení pevně připojí (sešíváčkou) další dokládání dokumenty. V případě vygenerování identifikačních dokladů (716, 652), zaměstnanec jedno vyhotovení od 652 předá klientovi, ostatní vyhotovení dokladů odešle do banky.

Pod poslední zápis ve VKD zaměstnanec napíše "Odesláno ke zrušení" a zápis potvrdí. VKD vloží do průpisu Žádosti o zrušení a odešle do banky denní zásilkou dle p. př. 7050–7052 (díl I. – Všeobecná ustanovení).

- 7417a** K ukončení smluvního vztahu ze strany zákonného zástupce (emancipovaného majitele) dojde i v případě vyjádření jeho nesouhlasu se změnou Obchodních podmínek pro VK/ VKD přede dnem, kdy má změna nabýt účinnosti. Odmítnutí změny musí být učiněno písemně. Pro ukončení smluvního vztahu musí zákonný zástupce vrátit do banky VKD. Zaměstnanec vyplní Žádost o zrušení VKD (kód 815) dle p. př. 7416–7417 a do volného řádku uvede důvod, např. „klient nesouhlasí se změnou Obchodních podmínek“. I v tomto případě banka vyžaduje dodržení podmínky pro doložení souhlasu soudu k výplatě nebo dokladu o převodu prostředků na produkt vedený na jméno nezletilého majitele VKD.

Ukončení spoření při dosažení 18 let věku majitele

- 7418** V den, kdy majitel VKD dosáhl (měl dosáhnout) 18 let, končí vkladový vztah a vklad se dále neúčtuje. Před ukončením spoření banka uvědomí kontaktní osobu a vyzve majitele VKD, aby po dosažení 18. roku věku se dostavil s VKD na poštu a požádal o ukončení spoření (zrušení VKD). Zletilý majitel na poště předloží:
- a) občanský průkaz
 - b) VKD
 - c) vyplněnou Žádost o zrušení vkladní knížky dětské (kód 815).

Zaměstnanec zkontroluje a ověří totožnost majitele VKD dle p. př. 7014 (díl I. – Všeobecná ustanovení). Při zpracování a kontrole vyplnění Žádosti o zrušení postupuje přiměřeně v souladu s p. př. 7417.

Po zadání kódu tiskopisu 815 a označení zúčastněné osoby „**Zletilý majitel**“ systém v APOST zobrazí pole pro ověření totožnosti žadatele, popř. si vyžádá další údaje pro rozšířenou identifikaci (popř. i aktualizaci odpovědí v ČSOB Akceptačním dotazníku).

Pokud o zrušení VKD žádá soudem stanovená osoba, pak žádost doloží úředně ověřenou kopií pravomocného rozhodnutí soudu. V APOST zaměstnanec jako zúčastněnou osobu označí variantu „**zákonný zástupce/ opatrovník**“. Systém si vyžádá ověření totožnosti žadatele, popř. doplnění dalších údajů v rámci rozšířené identifikace.

Je-li majitelem VKD cizinec nebo klient s příznakem PEP, pak transakce bude dokončena v tom případě, že klient bude v bance plně identifikován bez požadavku na aktualizaci údajů (review). Pokud bude systém vyžadovat aktualizaci, systém zobrazí hlášku „Klienta nelze obsloužit, odkážte klienta na pobočku“. Zaměstnanec transakci ukončí klávesnicí ESC. Vyplněnou Žádost o zrušení přeškrtně a vrátí ji klientovi včetně VKD. Až po aktualizaci osobních údajů bude moci klient podat žádost na poště znovu.

Nakládání s vkladní knížkou dětskou

7419 Pro další nakládání s VKD:

- výměna popsané nebo poškozené VKD (p. př. 7139 – 7140)
 - ztráta/zničení/odcizení VKD (p. př. 7152 – 7156) – pouze zákoný zástupce/opatrovník nebo zletilý majitel může požádat o vyplacení vkladu
 - zákaz výplat (z VKD nelze výplaty provádět, jedná se o preventivní ochranu na základě požadavku zákonného zástupce nebo jiné oprávněné osoby; p. př. 7142 – 7143)
 - odebrání VKD při vkladu hotovosti na zrušenou VKD (p. př. 7106)
 - změny údajů nezletilého majitele VKD nebo zákonného zástupce (p. př. 7145 – 7147)
 - oprava rodného čísla majitele VKD nebo zakladatele (p. př. 7151)
 - vyžádání VKD do banky ke kontrole (p. př. 7096 – 7097)
 - požadavek na zaslání druhopisu vkladové nebo úrokové poukázky (p. př. 7142 – 7143)
- platí obdobně výše uvedené provozní předpisy dle dílu II. - Vkladní knížky.

Na VKD se nevztahují:

- výpověď vkladu,
- změna výpovědní doby,
- výplaty,
- doplnění vkladatele,
- vyškrtnutí vkladatele.